

ISTILAH ARSIP L

LABEL

Petunjuk yang memuat keterangan tentang berkas-berkas atau arsip yang ada didalam tempat penyimpanan arsip (map, boks dan lemari arsip).

LAMINASI

Menutup selebar kertas diantara dua lembar plastik yang diletakan diatas hidrolis press yang berujung rata, akibat dari kekuatan penekanan dan panas akan menggabungkan dua lembar kertas.

LANDS ARCHIEF

(Lihat Arsip Nasional Republik Indonesia).
Kantor Arsip Negara di Jakarta didirikan tahun 1892.

LAYANAN JASA DAN BAHAN KEARSIPAN

Kegiatan penyediaan dan pemberian informasi dari atau mengenai arsip serta penyajian arsip untuk kepentingan pengguna arsip, termasuk penyediaan salinan atau reproduksi apabila diperlukan.

LAYANAN KARYA ARSIP PROGRAM PANDANG DENGAR

Menyediakan karya-karya produksi bahan pandang dengar yang isi dan informasinya berasal dari koleksi arsip pandang dengar untuk keperluan apresiasi kearsipan.

LEMARI ARSIP

Lemari yang terbuat dari kayu atau metal yang berfungsi untuk menyimpan berbagai macam bentuk arsip, misalnya : roll film, ordner dan lain-lain.

LEMBAR DISPOSISI

Lembaran untuk menuliskan disposisi suatu surat-surat baik yang diberikan ke atasan ke bawahan maupun sebaliknya.

LEMBAR PENGANTAR

Formulir yang dipergunakan untuk mencatat dan menyampaikan surat-surat biasa dari unit kearsipan ke unit pengolah.

LEMBAGA NEGARA

1. Lembaga tertinggi Negara, adalah: Majelis Permusyawaratan Rakyat.
2. Lembaga Tinggi Negara, adalah:
 - a. Mahkamah Agung
 - b. Badan Pemeriksa Keuangan
 - c. Dewan Perwakilan Rakyat
 - d. Presiden
 - e. Dewan Pertimbangan Agung

LEMBAGA ARSIP DAERAH

Perangkat pelaksana daerah dalam bidang kearsipan dan dokumentasi yang terdapat pada Pemerintah Daerah (Propinsi, Kabupaten / Kota) lembaga arsip daerah disebut juga Pusat Arsip.

