

KEBIJAKAN KEARSIPAN DI SEKOLAH



WATY MARLIAWATI, SH, M.KES.

**Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah
Pemerintah Daerah Daerah istimewa Yogyakarta**

Visi – Misi BPAD DIY

VISI :

**“MEWUJUDKAN MASYARAKAT
PEMBELAJAR
YANG BERKARAKTER DAN BERBUDAYA”**

MISI :

- ❖ **Meningkatkan Pengelolaan dan Pemanfaatan Perpustakaan dan Arsip secara Optimal.**
- ❖ **Mengembangkan Jaringan Perpustakaan dan Kearsipan berbasis Teknologi Informasi.**
- ❖ **Mewujudkan Perpustakaan dan Arsip sebagai Khasanah Budaya Daerah yang Menunjang Keistimewaan DIY.**

Arsip



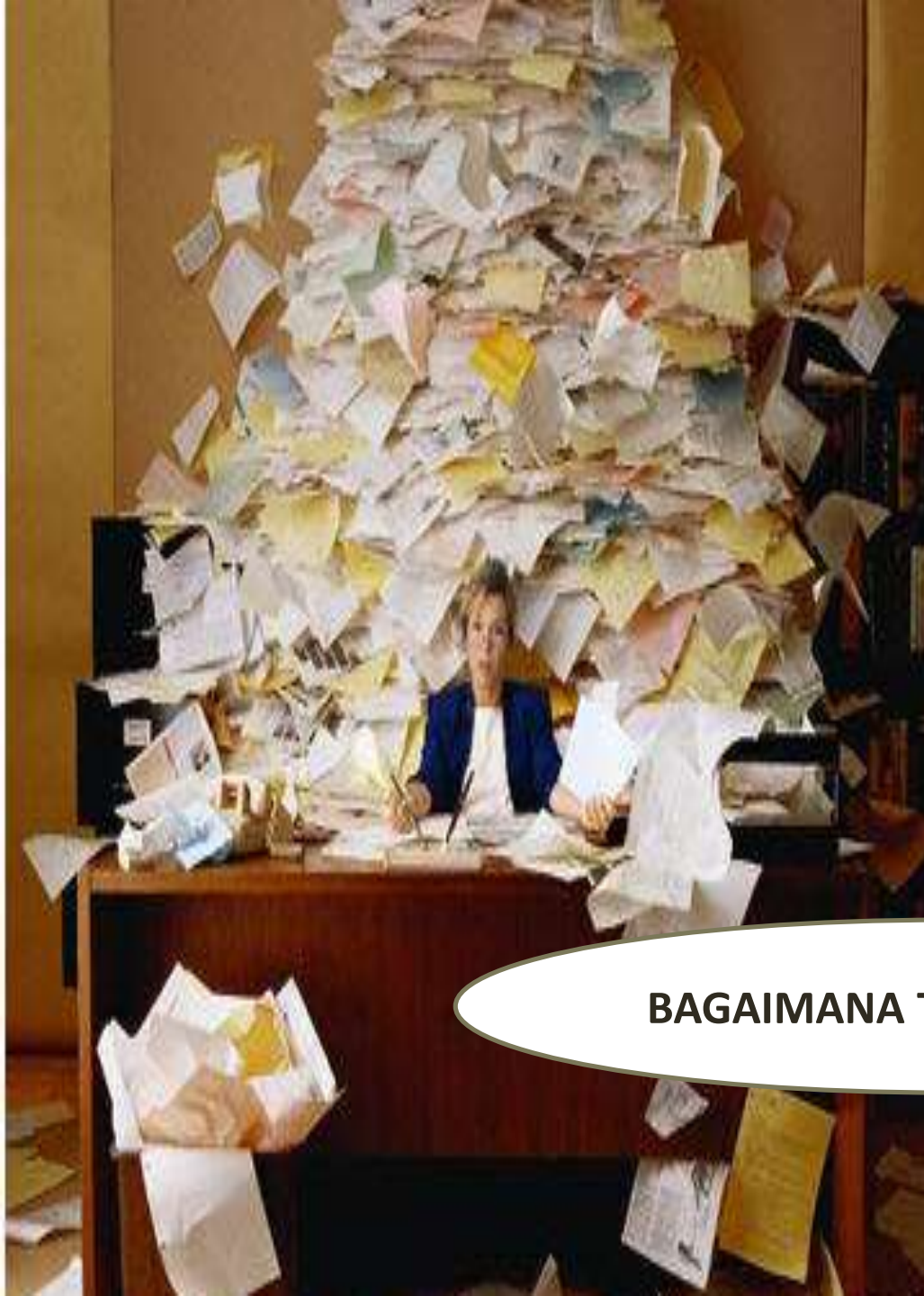
Menimbulkan masalah



SDK
Manusia, sarpras, biaya



Penyusutan



BAGAIMANA TEMU KEMBALI?







**TERTATA
MUDAH TEMU KEMBALI**

UTUH FISIK, UTUH INFORMASINYA

UNDANG-UNDANG KEARSIPAN

UNDANG-UNDANG NOMOR 7 TAHUN 1971
TENTANG KETENTUAN-KETENTUAN POKOK
KEARSIPAN

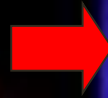
DIGANTI

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 43 TAHUN 2009
TENTANG KEARSIPAN

PELAKSANAAN

PERATURAN PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 28 TAHUN 2012
TENTANG
PELAKSANAAN UNDANG-UNDANG 43 TAHUN 2009

UU 43/2009



PP 28/2013



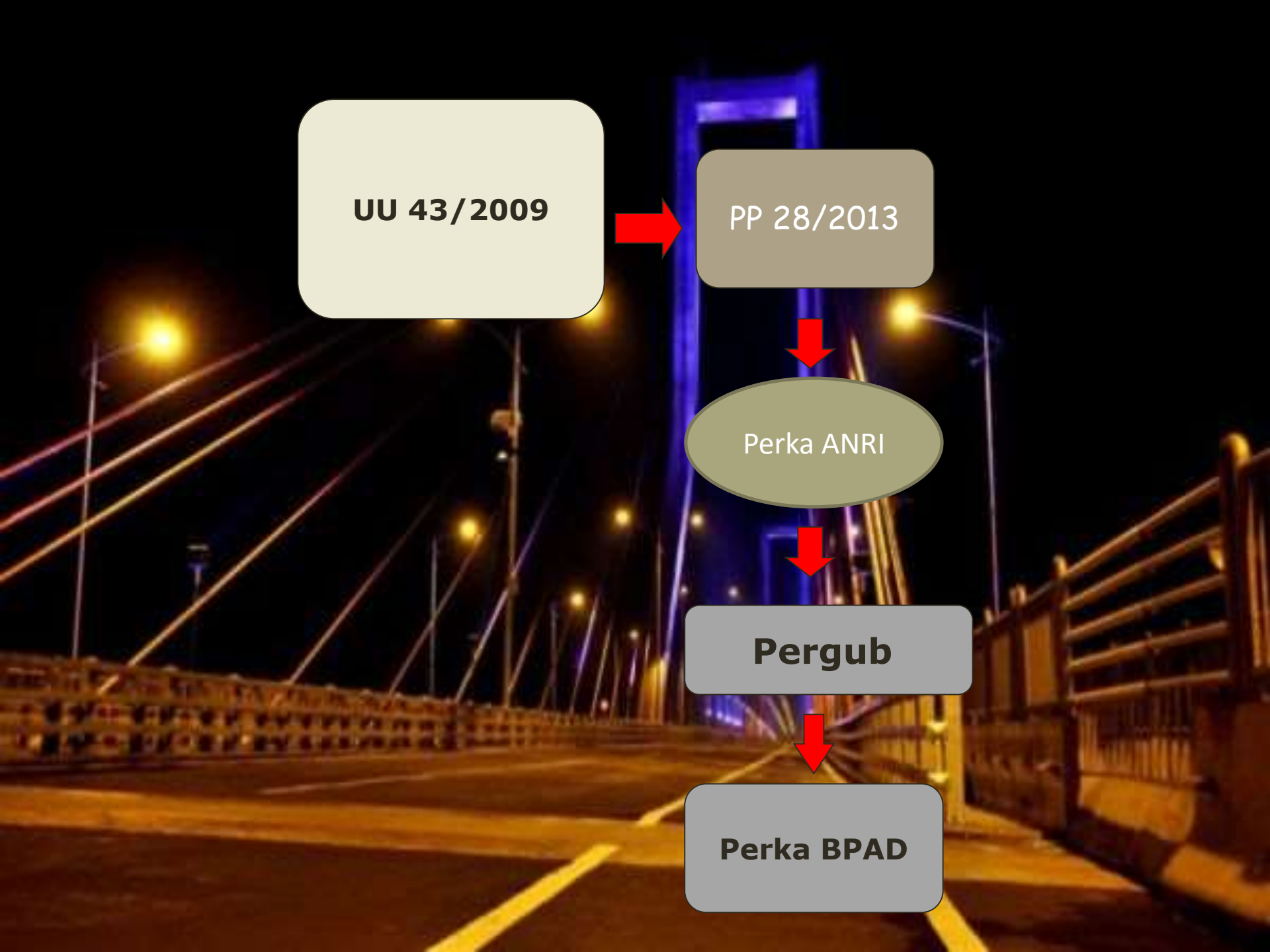
Perka ANRI



Pergub



Perka BPAD



Kebijakan Umum

Sebagaimana tercantum dalam RPJMD DIY tahun 2012-2017 **prioritas pembangunan bidang kearsipan** adalah :

- A. Optimalisasi pengelolaan arsip
- B. Kebijakan pembangunan kearsipan diarahkan pada pengembangan kualitas dan kuantitas layanan, SDM, dan sarana prasarana kearsipan.



Program Kearsipan

- Program Peningkatan Kualitas Layanan Informasi;
- Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/ Arsip Daerah;
- Program Perbaikan Sistem Administrasi Kearsipan;
- Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.



KEBIJAKAN BIDANG SDM KEARSIPN

Peraturan Pemerintah 28/2012, pasal 147

Sumber Daya Manusia kearsipan terdiri atas:

1

Penjabat Struktural
di bidang kearsipan

2

Arsiparis

3

Fungsional Umum
di bidang kearsipan

Sasaran Pembinaan Kearsipan di SMA/SMK


- SMK (Negeri dan swasta) : 219
- SMA (Negeri dan swasta) : 164
- SLB Negeri : 9

Metode Pembinaan :

1. Pendampingan

2. Bimbingan Teknis

3. Monitoring



Terima
kasih