

Laporan Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2024
s/d Bulan Juni
DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH

Anggaran masih level Sub Kegiatan, belum output tertentu yang mendukung.

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi							
1	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	5.443.776.250	32,02	32,02	0	1.389.094.875	25,52	1.301.589.856	23,91	1,61							
1.1	2.22.08.5.02	Perlindungan dan Konservasi Arsip Kraton dan Kadipaten	5.443.776.250	32,02	32,02	0	1.389.094.875	25,52	1.301.589.856	23,91	1,61							
1.1.1	2.22.08.5.02.0002	Pengelolaan Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten	2.942.006.650	34,18	34,18	0	886.878.900	30,15	799.377.181	27,17	2,98	https://shorturl.asia/7BY8S	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Bidang Pengelolaan Arsip Statis	<p>1. Jumlah Arsip Bernilai Sejarah Kasultanan dan Kadipaten (DPA SIPD) : 0 dokumen dari 34300 dokumen</p> <p>2. Pendampingan pengelolaan arsip di Desa Mandiri Budaya : 0 Desa dari 5 Desa</p> <p>3. Arsip menyapa : 0 kali dari 10 kali</p> <p>4. Pengembangan Layanan Diorama Kearsipan : 0 tahun dari 1 tahun</p> <p>5. Operasional Diorama Kearsipan : 6 bulan dari 12 bulan</p> <p>6. Pameran arsip : 1 tema dari 2 tema</p> <p>7. Pengolahan Arsip Kraton Yogyakarta : 0 berkas dari 1500 berkas</p> <p>8. Pengolahan Arsip Puro Pakualaman : 0 berkas dari 1500 berkas</p> <p>9. Perawatan dokumen arsip Puro Pakualaman dan DPAD DIY : 0 lembar dari 5500 lembar</p> <p>10. Alih media arsip Kraton dan Puro Pakualaman : 0 lembar dari 25000 lembar</p> <p>11. Alih tulisan aksara Jawa ke huruf latin : 0 lembar dari 800 lembar</p> <p>12. Kampanye sadar arsip : 3 kali dari 10 kali</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>1. Pendampingan Pengelolaan Arsip di Desa Mandiri Budaya : sudah berjalan 1 dari 5 titik, di kelurahan Sindoharjo ngaglik sleman. sisanya akan dilaksanakan di bulan Juli, agustus, september, dan Oktober</p> <p>2. Arsip menyapa : selesai proses pengadaan dan pelaksanaan kontrak dan tapping arsip menyapa 1 kali.</p> <p>3. Pengembangan Layanan Diorama Kearsipan : Terlaksananya rapat evaluasi layanan diorama. Direncanakan dilaksanakan proses PL bulan Juli dengan waktu pengerjaan 4 bulan. Pengembangan ruang diorama 18 (Keistimewaan dan Yogya Future Planning).</p> <p>4. Operasional Diorama Kearsipan : - Terlaksananya Layanan Diorama Arsip Jogja dengan jumlah kunjungan bulan Mei 3.167, sehingga sampai dengan bulan Juni Diorama Arsip Jogja telah dikunjungi 18.221 orang. dibantu oleh outsourch guide dan operator 10 orang.</p> <p>5. Pameran arsip: - Terlaksananya pembukaan pameran arsip tema 1 "Napak Tilas 18 Tahun Gempa Jogja" - Terlaksananya trip wisata pameran arsip tema 1 angkatan 2 pada tanggal 10 Juni 2024 dengan tujuan trip: Pameran Arsip DPAD DIY - Rumah Domes Teletubies - Museum Gempa Dr. Sarwidi - Depo Arsip DPAD DIY</p> <p>6. Pengolahan Arsip Kraton Yogyakarta: dimulai bulan Februari hingga Oktober 2024. Saat ini proses deskripsi. Dibantu OS 5 orang durasi 9 bulan. - Terlaksananya Deskripsi Arsip 50 nomor berkas, sehingga s.d bulan Juni telah terlaksana deskripsi arsip sebanyak 1.615 nomor berkas (tahap deskripsi arsip sudah selesai)</p> <p>7. Pengolahan Arsip Puro Pakualaman: dimulai bulan Februari hingga Oktober 2024. Saat ini proses deskripsi. Dibantu OS 5 orang durasi 9 bulan. - Terlaksananya Deskripsi Arsip 210 nomor berkas, sehingga s.d bulan Juni telah terlaksana deskripsi arsip sebanyak 1.500 nomor berkas (tahap deskripsi arsip sudah selesai)</p> <p>8. Perawatan Dokumen Arsip Puro Pakualaman dan DPAD DIY: Terlaksananya Penyiapan materi arsip yang akan direstorasi sejumlah 5.500 lembar (2000 Puro, 3.500 Arsip JPU). Pelaksanaan di pusat jasa ANRI rencana dilaksanakan bulan Juni-Oktober 2024.</p>		

1.1.2	2.22.08.5.02.0003	Pengelolaan Koleksi dan Pengembangan Literasi Budaya	2.501.769.600	29,47	29,47	0	502.215.975	20,07	502.212.675	20,07	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi	<p>5. Alih Media Naskah Kuno Koleksi Kasultanan, Kadipaten Pakualaman, DPAD dan Pemilik naskah kuno di masyarakat : 5149 Lembar dari 7000 Lembar</p> <p>6. Layanan Perpustakaan Berbasis Budaya : 1 Lokasi dari 1 Lokasi</p> <p>7. Bedah buku : 0 Kali dari 10 Kali</p> <p>8. Pengadaan Film Bioskop 6 Dimensi : Paket dari 1 Paket</p>	<p>4. Alih Media Naskah Kuno Koleksi Kasultanan, Kadipaten Pakualaman, DPAD dan Pemilik naskah kuno di masyarakat : Terlaksananya pengadaan Tenaga Non PNS (Outsourcing) Untuk Kegiatan Alih Media Naskah Kuno Koleksi Kasultanan, Kadipaten Pakualaman, DPAD dan Pemilik naskah kuno di masyarakat sebesar 6 Orang; Terlaksananya kegiatan Alih Media Naskah Kuno Koleksi Kasultanan, Kadipaten Pakualaman, DPAD dan Pemilik naskah kuno di masyarakat hingga akhir bulan Juni 2024 proses pengambilan gambar sudah dilaksanakan sebanyak 5.149 Lembar (3.198 Koleksi Kasultanan dan 1.951 Kadipaten Pakualaman), proses editing sudah mencapai 3.550 lembar (2.200 dari koleksi kraton dan 1.350 dari koleksi puro) dan proses watermark sebanyak 1.200 lembar (800 dari koleksi kraton dan 400 dari koleksi puro).</p> <p>5. Layanan Perpustakaan Berbasis Budaya : Terlaksananya pengadaan Tenaga Non PNS (Outsourcing) Untuk Kegiatan Layanan Perpustakaan Berbasis Budaya sebesar 8 Orang pada Bulan Juni 2024; Terlaksananya kegiatan layanan perpustakaan berbasis budaya 1 Lokasi pada Bulan Juni 2024; Terlaksananya pengadaan Belanja Jasa Konsultasi Berorientasi Bidang-Telematika (Jasa Tenaga ahli Teknologi Informasi) Pada Bulan Juni 2024; Terlaksananya pengadaan Belanja Jasa Internet Pada Bulan Juni 2024 dan Terlaksananya pengadaan belanja Makanan dan Minuman Rapat Pada Bulan Juni 2024</p> <p>6. Bedah buku : akan dimulai bulan Desember</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Layanan Perpustakaan berbasis Budaya : terbatasnya sumberdaya manusia untuk tenaga layanan perpustakaan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Layanan perpustakaan berbasis budaya : Penggunaan E-Katalog untuk pengadaan tenaga layanan perpustakaan.</p> <p>2. Alih Media Naskah Kuno Koleksi Kasultanan, Kadipaten Pakualaman, DPAD dan Pemilik naskah kuno di masyarakat : Penggunaan E-Katalog untuk pengadaan tenaga alih media naskah kuno Koleksi Kasultanan, Kadipaten Pakualaman, DPAD dan Pemilik naskah kuno di masyarakat</p> <p>3. koordinasi internal berjalan dengan baik</p>
2	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.177.441.179	55,83	55,83	0	11.553.785.521	60,25	8.725.950.185	45,5	14,75					
2.1	2.23.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.125.000	16,5	16,5	0	0	0	0	0	0					
2.1.1	2.23.01.1.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	375.000	18	18	0	0	0	0	0	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	<p>1. Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (DPA SIPD) : 1 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Rancangan Renja : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Renja : dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Renja Perubahan : dokumen dari 1 dokumen</p> <p>5. Renstra Perubahan : dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>-Rapat persiapan pelaksanaan penyusunan dokumen perencanaan Perangkat daerah</p> <p>-Pelaksanaan forum OPD secara Daring dengan mengundang stake holder dan OPD lintas sektor serta DPK Kabupaten/Kota</p> <p>-Koordinasi terkait Rasionalisasi dalam rangka penyusunan RKP</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Ketersediaan Anggaran</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Rapat persiapan pelaksanaan penyusunan dokumen perencanaan Perangkat daerah</p>

												Dinas Per pustakaan dan Arsip Daerah (DPA SIPD) : 5 laporan dari 12 laporan		Faktor Pendukung: Anggaran, Komputer				
2.3	2.23.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	22.885.000	42,65	42,65	0	9.760.000	42,65	9.759.997	42,65	0							
2.3.1	2.23.01.1.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	22.885.000	42,65	42,65	0	9.760.000	42,65	9.759.997	42,65	0	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Sekretariat	1. Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD (DPA SIPD) : 2 laporan dari 4 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD berupa: Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Faktor Penghambat: Harga menyesuaikan dengan harga di aplikasi belanja langsung pengadaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian			
2.4	2.23.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3.000.000	40	40	0	1.200.000	40	1.200.000	40	0							
2.4.1	2.23.01.1.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	3.000.000	40	40	0	1.200.000	40	1.200.000	40	0	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Sekretariat	1. Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai (DPA SIPD) : 1 dokumen dari 2 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai berupa Belanja Makanan dan Minuman Rapat Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian			
2.5	2.23.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	26.153.600	45,57	45,57	0	11.909.600	45,54	11.903.326	45,51	0,03							
2.5.1	2.23.01.1.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1.170.000	100	100	0	1.170.000	100	1.169.998	100	0	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Sekretariat	1. Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (DPA SIPD) : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor berupa: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik Faktor Penghambat: Harga menyesuaikan dengan harga di aplikasi belanja langsung pengadaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian			
2.5.2	2.23.01.1.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.369.600	51,99	51,99	0	4.351.600	51,99	4.345.594	51,92	0,07	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Sekretariat	1. Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (DPA SIPD) : 2 paket dari 3 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor berupa: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Faktor Penghambat: Harga menyesuaikan dengan harga di aplikasi belanja langsung pengadaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian			
													DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH	1. Jumlah Paket Peralatan Rumah	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Peralatan Rumah Tangga berupa: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Faktor Penghambat:			

2.5.3	2.23.01.1.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	792.000	100	100	0	792.000	100	791.735	99,97	0,03		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	Tangga yang Disediakan (DPA SIPD) : 2 paket dari 2 paket	Harga menyesuaikan dengan harga di aplikasi belanja langsung pengadaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian	
2.5.4	2.23.01.1.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.303.000	54,01	54,01	0	1.784.000	54,01	1.783.999	54,01	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (DPA SIPD) : 1 paket dari 1 paket	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan berupa: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Faktor Penghambat: Harga menyesuaikan dengan harga di aplikasi belanja langsung pengadaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian	
2.5.5	2.23.01.1.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	1.644.000	8,8	8,8	0	137.000	8,33	137.000	8,33	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (DPA SIPD) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan berupa: Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Faktor Penghambat: Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah sudah diusulkan dan ditetapkan untuk refocusing mulai anggaran bulan maret sampai dengan bulan desember Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian	
2.5.6	2.23.01.1.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	10.500.000	31,43	31,43	0	3.300.000	31,43	3.300.000	31,43	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (DPA SIPD) : 1 laporan dari 1 laporan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD berupa: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian	
2.5.7	2.23.01.1.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	375.000	100	100	0	375.000	100	375.000	100	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD (DPA SIPD) : 1 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD berupa: Belanja Makanan dan Minuman Rapat Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian	
2.6	2.23.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2.736.000	100	100	0	2.736.000	100	2.664.000	97,37	2,63						
2.6.1	2.23.01.1.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.736.000	100	100	0	2.736.000	100	2.664.000	97,37	2,63		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (DPA SIPD) : 3 unit dari 3 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya berupa: Belanja Modal Alat Kantor Lainnya - Thermohyrometer Faktor Penghambat: Harga menyesuaikan dengan harga di aplikasi belanja langsung pengadaan Faktor Pendukung:	

																		Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian
2.7	2.23.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.917.180.000	46,91	46,91	0	1.369.127.000	46,93	1.234.753.389	42,33	4,6							
2.7.1	2.23.01.1.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	700.000	100	100	0	700.000	100	500.000	71,43	28,57		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Sekretariat	1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (DPA SIPD) : 1 laporan dari 1 laporan			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Surat Menyurat berupa: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Benda Pos Faktor Penghambat: Harga menyesuaikan harga pasar senilai Rp 10.000 per materai, sedangkan harga di SSH SIPD sebesar Rp 14.000 per materai. Terdapat perubahan harga di SSH SIPD namun tidak ada pemberitahuan, harga yang tercantum di DPA SIPD masih harga lama (Rp 14.000) Sudah dilakukan koordinasi dengan BPKA terkait hal tersebut diatas dan akan dilakukan perubahan Masih menunggu jadwal perubahan dari BPKA Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY dan koordinasi dengan OPD lainnya
2.7.2	2.23.01.1.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.515.900.000	48,68	48,68	0	738.700.000	48,73	604.526.389	39,88	8,85		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Sekretariat	1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (DPA SIPD) : 3 laporan dari 3 laporan			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik berupa: Belanja Tagihan Telepon Belanja Tagihan Listrik Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan berupa Langganan Internet dan Zoom Faktor Penghambat: Realisasi Belanja Tagihan Telepon dan Belanja Tagihan Listrik tidak dapat terlaksana 100% sesuai dengan anggaran kas per bulan dikarenakan jumlah pembayaran menyesuaikan dengan jumlah tagihan yang ada Tagihan telepon relatif sama setiap bulannya namun untuk tagihan listrik bersifat fluktuatif Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi online yang ada untuk pengecekan tagihan listrik/telepon sebelum membuat berkas pemindah bukuan Penggunaan aplikasi e-katalog memjadikan proses pengadaan menjadi lebih efektif dan efisien
2.7.3	2.23.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.400.580.000	44,96	44,96	0	629.727.000	44,96	629.727.000	44,96	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Sekretariat	1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (DPA SIPD) : 2 laporan dari 2 laporan			Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor berupa: Belanja Jasa Tenaga Kebersihan Kabupaten Bantul dan Kota Yogyakarta Belanja Jasa Tenaga Keamanan Kabupaten Bantul dan Kota Yogyakarta Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi e-katalog memjadikan proses pengadaan menjadi lebih efektif dan efisien
2.8	2.23.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	76.196.500	55,82	55,82	0	42.532.500	55,82	42.211.699	55,4	0,42							Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:

2.8.1	2.23.01.1.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	66.564.500	49,43	49,43	0	32.900.500	49,43	32.579.700	48,94	0,49	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya (DPA SIPD) : 6 unit dari 16 unit	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan berupa: Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua Faktor Penghambat: Nominal pembayaran pajak menyesuaikan tagihan pajak Faktor Pendukung: kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi online yang ada untuk pengecekan biaya pajak kendaraan sebelum membuat berkas pemindah bukuan
2.8.2	2.23.01.1.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	1.450.000	100	100	0	1.450.000	100	1.450.000	100	0	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (DPA SIPD) : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya berupa: Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY
2.8.3	2.23.01.1.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	3.182.000	100	100	0	3.182.000	100	3.181.999	100	0	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (DPA SIPD) : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya berupa: Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor Faktor Penghambat: Harga menyesuaikan dengan harga di aplikasi belanja langsung pengadaan Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY Penggunaan aplikasi belanja langsung pengadaan untuk memudahkan proses pembelian
2.8.4	2.23.01.1.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.000.000	100	100	0	5.000.000	100	5.000.000	100	0	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Sekretariat	1. Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (DPA SIPD) : 1 unit dari 1 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Pelaksanaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya berupa pemeliharaan instalasi air Faktor Penghambat: nihil Faktor Pendukung: kerjasama yang baik antar ASN di DPAD DIY
3	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	8.687.674.800	44,42	44,42	0	3.855.542.800	44,38	3.804.875.777	43,8	0,58				
3.1	2.23.02.1.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	158.641.000	38,88	38,88	0	58.550.000	36,91	57.350.000	36,15	0,76				
3.1.1	2.23.02.1.01.0002	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	375.000	100	100	0	375.000	100	375.000	100	0	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH - Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan	1. Jumlah perpustakaan yang dikembangkan dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah provinsi sesuai kewenangannya (DPA SIPD) : 1 perpustakaan dari 1 perpustakaan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Persiapan - Penyiapan Dokumen - Pelaksanaan Rapat Pengembangan Perpustakaan Faktor Penghambat: - Keterbatasan anggaran Faktor Pendukung: - SDM di Bidang Perpustakaan bekerja dengan Baik - Sarana dan Prasarana tersedia
														1. Jumlah Perpustakaan pada satuan Pendidikan menengah atas dan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - Persiapan - Penyiapan dokumen

3.1.2	2.23.02.1.01.0004	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	500.000	100	100	0	500.000	100	500.000	100	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan	Perencanaan mengenai pelaksanaan Pendidikan khusus yang Dibina sesuai kewenangan Provinsi dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan (DPA SIPD) : 1 perpustakaan dari 1 perpustakaan	Koordinasi Akreditasi-Reakreditasi Perpustakaan ke 2 lokasi Faktor Penghambat: - keterbatasan anggaran Faktor Pendukung: - SDM berkinerja sangat baik - ketersediaan sarana dan prasarana pendukung
3.1.3	2.23.02.1.01.0005	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	375.000	100	100	0	375.000	100	375.000	100	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan	1. Jumlah Perpustakaan khusus yang Dibina sesuai kewenangan provinsi dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan (DPA SIPD) : 1 perpustakaan dari 1 perpustakaan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan - penyiapan dokumen - rapat koordinasi Pembinaan Perpustakaan Khusus Faktor Penghambat: - keterbatasan anggaran Faktor Pendukung: - Dukungan Staneholder perpustakaan Khusus - SDM Pembinaan Perpustakaan Khusus terwakili - Ketersediaan Sarana dan Prasarana terwakili
3.1.4	2.23.02.1.01.0006	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	500.000	100	100	0	500.000	100	500.000	100	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan	1. Jumlah tenaga perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi (DPA SIPD) : 25 orang dari 25 orang	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: - persiapan - penyusunan dokumen perencanaan - Koordinasi pelaksanaan Kegiatan Workshop Standarisasi dan Akreditasi Perpustakaan 15 Februari 2024 - Pelaksanaan Workshop Standarisasi dan Akreditasi Perpustakaan tanggal 20 Februari 2024 - Evaluasi Kegiatan Workshop Standarisasi dan Akreditasi Perpustakaan Faktor Penghambat: - keterbatasan anggaran Faktor Pendukung: - SDM terwakili - tersedianya sarana dan prasarana
3.1.5	2.23.02.1.01.0008	Pengembangan Perpustakaan Deposit	500.000	100	100	0	500.000	100	500.000	100	0	Pesan dan kesan Pelayanan Deposit: - untuk layanan sudah sangat baik, fasilitas sudah mendukung, kenyamanan pengunjung sangat memadai - untuk pelayanan petugasnya ramah dan tanggap - untuk koleksinya, buku yang saya butuhkan ada dan tersedia di koleksi deposit, jadi saya sangat senang untuk berkunjung. Saran saya agar diadakan sarana fotokopi di ruang deposit guna memenuhi kebutuhan pemustaka.	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Jumlah Perpustakaan Deposit yang Dikembangkan (DPA SIPD) : 1 perpustakaan dari 1 perpustakaan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan 2. Penyusunan Jadwal Pelaksanaan Kegiatan 3. Telaksananya Review SOP Layanan Perpustakaan Deposit 4. Telaksananya Layanan Perpustakaan Deposit Sesuai SOP bulan february 5. Teraksananya Laporan statistik pengunjung dan bahan pustaka yang dibaca bulan April 2024 6. Teraksananya rapat koordinasi evaluasi SOP Layanan Perpustakaan Deposit 7. Teraksananya reviu Layanan Deposit. Faktor Penghambat: Kekurangan SDM sehingga layanan deposit tidak bisa memenuhi kebutuhan masyarakat untuk buka di jam istirahat pemda DIY maupun di hari Sabtu ataupun Minggu. Faktor Pendukung: Koleksi update (banyak koleksi yang belum dijumpai di pasaran) ketika dilayankan di perpustakaan deposit, karena koleksi terbaru dari penerbit di Jogja.
3.1.6	2.23.02.1.01.0009	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	156.391.000	38	38	0	56.300.000	36	55.100.000	35,23	0,77		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dikelola dan Dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan (DPA SIPD) : eksemplar dari 500 eksemplar	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: 1. Terlaksananya rapat koordinasi, monitoring dan evaluasi kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka 2. Progres masih sesuai dengan yang direncanakan 3. Pengadaan Bahan Komputer RFID 4. Seleksi Pengadaan Bahan Pustaka Faktor Penghambat: Pergeseran aliran kas

																		Ketersediaan internet di kantor dan juga kesediaan anggota Tim untuk menghubungi penerbit via telpon.
4.2	2.23.03.1.02	Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah	8.625.000	3,89	3,89	0	92.000	1,07	91.999	1,07	0							
4.2.1	2.23.03.1.02.0001	Penerbitan Katalog Induk Daerah	6.566.000	2,6	2,6	0	92.000	1,4	91.999	1,4	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Jumlah Dokumen KID dan Literatur Sekunder Lainnya yang Diterbitkan (DPA SIPD) : entri dari 500 entri			<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbentuknya Tim Pelaksana Kegiatan 2. Tersedianya Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor 3. Terlaksananya persiapan koordinasi dengan anggota jaringan Katalog Induk Daerah 4. Terlaksananya koordinasi dengan Anggota Jaringan Katalog Induk Daerah 5. Terkumpulnya data personel penyusunan Katalog Induk Daerah Tahun 2024 6. Terlaksananya Workshop Teknis Penyusunan Katalog Induk Daerah Tahun 2024 <p>Faktor Penghambat: Terdapat beberapa pergantian personel atau anggota jaringan Katalog Induk Daerah tahun 2024, sehingga membutuhkan banyak koordinasi terkait dengan penyusunan katalog induk daerah</p> <p>Faktor Pendukung: Koordinasi dengan anggota jaringan Katalog Induk Daerah tahun 2024 dengan menggunakan zoom meeting dan Grup WhatsApp</p> <p>Terlaksananya Workshop Teknis Penyusunan Katalog Induk Daerah Tahun 2024</p>
4.2.2	2.23.03.1.02.0002	Penerbitan Bibliografi Daerah	2.059.000	8	8	0	0	0	0	0	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Jumlah Bibliografi Daerah yang Diterbitkan (DPA SIPD) : naskah dari 1 naskah			<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan 2. Penyusunan Jadwal Pelaksanaan 3. Pelaksanaan Identifikasi Awal Data Bibliografi Daerah 4. Penggabungan data excel Bibliografi Daerah 5. Pencermatan data dan edit Katalog Bibliografi Daerah 6. Setting Layout Bibliografi Daerah 7. Desain Cover dan Layout Bibliografi Daerah <p>Faktor Penghambat: Kecepatan Laptop untuk pengolahan data lambat</p> <p>Faktor Pendukung: SDM dalam Tim pelaksana kegiatan yang terlibat sudah terbiasa melaksanakan pekerjaan Penyusunan Bibliografi daerah</p>
4.3	2.23.03.1.04	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	600.000	100	100	0	600.000	100	600.000	100	0							
4.3.1	2.23.03.1.04.0001	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	600.000	100	100	0	600.000	100	600.000	100	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengembangan Bahan Pustaka dan Informasi	1. Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Diseleksi dan Dilakukan Pengadaan Oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi (DPA SIPD) : 4 eksemplar dari 4 eksemplar			<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pembentukan Tim kerja Kegiatan Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara 2. Penyusunan rencana awal dan jadwal Pelaksanaan Kegiatan Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara 3. Penetapan target grup melalui data koleksi budaya etnis nusantara dan koleksi deposit sebagai bahan koordinasi dengan target grup yaitu Dinas Kebudayaan Kabupaten Kota dan DIY. 4. Koordinasi dengan target grup untuk memastikan keberadaan potensi adanya koleksi budaya etnis nusantara. 5. Pelaksanaan penelusuran dan akuisisi koleksi budaya etnis nusantara 6. Seleksi, pendataan, dan pembuatan abstraksi beberapa terbitan hasil sub kegiatan ini.

5.1.3	2.24.02.1.01.0006	Penciptaan dan Pemeliharaan Arsip Dinamis	13.000.050	82,49	82,49	0	10.656.000	81,97	10.561.947	81,25	0,72		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pembinaan dan Pengembangan Sistem Kearsipan	1. Jumlah Daftar Arsip Dinamis (DPA SIPD) : 910 arsip dari 2500 arsip	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rapat koordinasi pengolahan arsip inaktif tahun 2024 Menyiapkan Materi arsip yang akan di olah Rapat Pembentukan tim kerja Membuat skema penyusunan Entry data dan diskripsi arsip inaktif Rapat laporan progres pengolahan arsip inaktif <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kurangnya Sarpras, SDM, Dan Anggaran Kesulitan dalam mencari Struktur organisasi pada waktu terciptanya arsip, Adanya arsip yang rusak dan sulit terbaca <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tersedianya materi arsip yg akan diolah, Tersedianya struktur organisasi, Adanya SDM yg sesuai dengan kompetensi, komputer, boks arsip, casing, ATK
5.2	2.24.02.1.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi	1.000.000	24,4	24,4	0	225.000	22,5	225.000	22,5	0					
5.2.1	2.24.02.1.02.0005	Akuisisi Arsip Statis	1.000.000	24,4	24,4	0	225.000	22,5	225.000	22,5	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengelolaan Arsip Statis	1. Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akuisisi (DPA SIPD) : 0 arsip dari 50 arsip	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Progress bulan Juni:</p> <ol style="list-style-type: none"> Penelusuran arsip terkait Yogyakarta sebagai ibukota RI (1946 -1949) di Museum Sandi Kotabaru Yogyakarta. Hasil yang diperoleh adalah arsip terkait Yogyakarta sebagai ibukota RI yaitu arsip yang tercipta pada tahun 1946 (buku kode sandi yang pertama kali digunakan oleh Pemerintah RI yang baru berdiri pada tahun 1945) Penelusuran arsip Umar Kayam di Yayasan Umar Kayam yang bertempat di Jl. Masjid Labbaik Sonopakis, Ngestiharjo, Kasihan, Bantul. Hasil yang diperoleh adalah beberapa container yang berisi arsip milik almarhum Prof. Umar Kayam <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Anggaran terbatas <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> SDM memadai
5.3	2.24.02.1.03	Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi	1.000.000	100	100	0	1.000.000	100	997.996	99,8	0,2					
5.3.1	2.24.02.1.03.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	500.000	100	100	0	500.000	100	499.998	100	0		DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengelolaan Arsip Statis	1. Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN (DPA SIPD) : 144500 pengguna dari 100 pengguna 2. Implementasi Jaringan Informasi Kearsipan Nasional : 144500 pengguna dari 100 pengguna	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Progress bulan Juni:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya layanan arsip melalui JIKN sebanyak 2.786 kunjungan, sehingga total kunjungan JIKN tahun 2024 sampai dengan bulan Mei sebanyak 147.286 kunjungan Tersiapkannya bahan entri data JIKN sebanyak 324 berkas arsip seniman <p>Faktor Penghambat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Terjadi gangguan teknis dan pemeliharaan aplikasi SIKN dan JIKN sehingga belum dapat melakukan entri data <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> SDM, sarana dan prasarana memadai
5.3.2	2.24.02.1.03.0002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	500.000	100	100	0	500.000	100	497.998	99,6	0,4	<p>Kantor Layanan Arsip DPAD DIY ini pelayanannya sangat baik dan sangat ramah, mulai dari satpam, resepsionis dan staffnya sangat ramah dan sangat baik pelayanannya.</p>	DPAD DIY	DINAS PERPUSTAKAAN DAN ARSIP DAERAH Bidang Pengelolaan Arsip Statis	1. Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi (DPA SIPD) : 1 laporan dari 1 laporan 2. Layanan Arsip : 1 laporan dari 1 laporan	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Progress bulan Juni:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya layanan arsip statis, dengan: 1. Jumlah kunjungan 101 orang, sehingga total penunjang layanan arsip tahun 2024 sampai dengan bulan Juni adalah 410 orang

